

Таблица 1

Процедура ведения переговоров и заключения КД

№№ п/п	Этап действия	Кто осуществляет	Порядок оформления	Срок исполнения
1.	Принятие решения о необходимости заключения КД	Профсоюзный комитет (далее-ПК)	Протокол заседания ПК	
2.	Инициатива вступления в переговоры	Любая из сторон	Письменное уведомление	Вступление в переговоры не позднее семи календарных дней со дня получения уведомления
3.	Создание совместной комиссии администрации организации и ПК по проведению переговоров по заключению (дополнению, изменению) КД	Обе стороны по договоренности	1. Приказ администрации о создании комиссии, согласованный с ПК 2. Решение (постановление) ПК	Срок создания комиссии в течение пяти дней
4.	Работа над проектом КД и приложениями к КД	1. Комиссия по проведению переговоров по заключению (дополнению, изменению) КД 2. Коллективы работников структурных подразделений	1. Протоколы заседаний комиссии 2. Протоколы собраний коллективов работников структурных подразделений по итогам обсуждения проекта КД	Не более трех месяцев со дня начала переговоров
5.	Подписание КД	Обе стороны	КД подписывается обеими сторонами и скрепляется печатями, пронумеровывается и прошнуровывается (два экземпляра КД)	
	Если возникли неустраняемые разногласия между сторонами	Обе стороны	Протокол разногласий	
6.	Регистрация КД в органе по труду	Работодатель (представитель работодателя)		7 дней после подписания

УВЕДОМЛЕНИЕ

об инициировании _____
(наименование первичной профсоюзной организации)
начала переговоров по заключению коллективного договора
(внесению изменений и дополнений в коллективный договор)
на 2018-2020 годы

Директору _____
(наименование организации)

(Ф.И.О. руководителя)

Уважаемый _____ !

В соответствии с Трудовым кодексом РФ (статьи 22, 36-44) и решением профкома от «___» _____ 2017 г. уведомляем вас о начале коллективных переговоров по заключению коллективного договора _____ на 2018-2020 гг.
(наименование организации)

Предлагаем в течение семи календарных дней со дня получения настоящего уведомления (статья 36 ТК РФ) вступить в переговоры по разработке проекта и заключению коллективного договора и издать приказ об организации работы и создании комиссии по проведению переговоров по заключению (дополнению, изменению) колдоговора (далее – Комиссия) из равного количества представителей сторон в составе 4 (6) человек, в т.ч. от представительного органа работников – профсоюзной организации 2 (3) человек. В их числе:

1. _____
2. _____
3. _____

В приказе отдельными пунктами необходимо предусмотреть:

- обеспечение еженедельного сбора Комиссии в установленные сроки (указать конкретно день недели и время);
- определение срока разработки проекта коллективного договора и его обсуждения (в течение 2 календарных месяцев);
- установление даты подписания коллективного договора (не позднее 3 месяцев со дня, следующего за днем получения инициатором проведения коллективных переговоров ответа на уведомление о заключении коллективного договора);
- определение места сбора и работы Комиссии;
- разработку и принятие регламента работы Комиссии.

Направляем проект коллективного договора _____
(наименование организации)

на 2018-2020 годы, подготовленный первичной профсоюзной организацией _____ (далее – Профсоюз), выпи-
(наименование профорганизации)

ску из протокола заседания выборного органа Профсоюза о начале переговоров по заключению колдоговора на 2018-2020 годы.

Приложения:

- проект коллективного договора _____
(наименование организации)

на 2018-2020 годы на ____ листах;

– выписка из протокола заседания выборного органа Профсоюза на ____ листах.

Председатель профсоюзной
организации

(Ф.И.О.) _____ Подпись _____

«___» _____ 201__ г.